

## 認知症対応型通所介護（介護・介護予防） 重要事項説明書

あなた（利用者）に対するサービスにの提供開始にあたり、厚生労働省令の規程に基づき、当事業者があなたに説明すべき重要事項は、次のとおりです。

### 1. 事業の目的と運営方針

事業の目的	医療法人緑会が設置する、こもれびの家・撫養（以下「事業所」という。）が行う、認知症対応型通所介護（以下「通所介護」という。）の事業（以下「事業」という。）の適正な運営を確保するため、人員及び管理運営に関する事項を定め、認知症がある高齢者に対し、適正な通所介護を提供することによって、利用者の社会的孤立感の解消及び心身の機能の維持ならびに家族の身体的及び精神的負担の軽減を図ることを目的とします。
運営の方針	事業所の管理者と通所介護従事者（以下 職員）は、認知症がある利用者の心身の特性を踏まえて、その利用者が可能な限りその居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、事業所において、入浴、排泄、食事等の介護、その他の日常生活上の世話および機能訓練等の必要な援助を行います。事業の実施にあたっては、関係市町村、地域の保健・医療・福祉サービスの綿密な連携を図り、総合的なサービスの提供に努めます。

### 2. 事業所の概要

事業所の名称	こもれびの家・撫養
事業所の所在地	徳島県鳴門市撫養町南浜字浜田 130 番地
事業所の種類	認知症対応型通所介護（介護・介護予防）
営業日・受付時間	月～土曜日 8：30～17：00（但し、年末年始12月31日から1月3日を除く）
サービス提供地域	鳴門市の撫養町、大津町、里浦町、瀬戸町（明神）、大麻町（姫田・牛屋島） 鳴門町（三ツ石・高島） *こちらの地域以外の方でもご相談ください。

### 3. 職員体制

職 種	職務内容	職員数	常 勤	勤務時間（常勤）
管理者	職員及び業務の管理等	1名（兼務）	1名	8：30～17：15
生活相談員	利用調整、相談助言、技術指導等	2名以上（兼務）	2名以上	8：30～17：15
看護職員	心身の健康管理等	1名以上（兼務）	1名以上	8：30～17：15
機能訓練指導員	個別機能訓練指導、その他の介護	1名以上（兼務）	1名以上	8：30～17：15
介護職員	介護全般、日常生活上の世話等	8名以上（2名兼務）	6名以上	8：30～17：15
厨房職員	栄養管理、調理等	4名		8：30～16：15

### 4. サービスについての相談・苦情などの窓口

こもれびの家・撫養 担当者 杉田 由美 （管理者）	ご利用時間	月～土曜日 8：30～17：00		
	ご利用方法	電 話	088-686-6352	
		F A X	088-686-6358	
鳴門市長寿介護課	ご利用時間	平 日	8：30～17：15	
	ご利用方法	電 話	088-684-1175	
		F A X	088-684-1321	
徳島県国民健康保険団体 連合会介護保険課	ご利用時間	平 日	9：00～17：00	
	ご利用方法	電 話	088-666-0117	
		F A X	088-666-0228	

## 5. サービス内容

通所介護計画に沿って、送迎、食事の提供、入浴介助、個別機能訓練、口腔機能改善、栄養改善、若年性認知症受入、その他必要な介護等を行います。

## 6. 利用料金

(1) 利用料      【別紙1】利用料等のお知らせ

(2) 料金の支払方法

毎月月末締めとし、翌月 10 日までに当月分の料金を請求いたしますので、末日までにあらかじめ、指定の方法でお支払いください。

## 7. サービスの利用方法

(1) サービスの利用開始

まずはお電話などでお申し込みください。当社職員がお伺いいたします。通所介護計画作成と同時に契約を結びサービス提供を開始します。

※居宅サービス計画の作成を依頼している場合は、事前に介護支援専門員とご相談ください。

(2) サービスの終了

① 利用者のご都合でサービスを終了する場合

サービスの終了を希望する日の 1 週間前までにお申し出ください。

② 当社の都合でサービスを終了する場合

人員不足等やむを得ない事情により、サービス提供を終了させていただく場合がございます。その場合は、終了 1 ヶ月までに通知いたします。

③ 自動終了（以下の場合は、双方の通知がなくても自動的にサービス終了します）

- ・ 利用者が介護保険施設に入所した場合
- ・ 利用者が医療機関に 1 ヶ月以上入院した場合
- ・ 利用者の要介護認定区分が、非該当〔自立〕と認定された場合
- ・ 利用者が亡くなられた場合

④ その他

- ・ 当社が正当な理由なくサービスを提供しない場合、守秘義務に反した場合、利用者やご家族などに対して社会通念を逸脱する行為を行った場合、または当社が破産した場合、利用者は文書で解約を通知することによって即座に契約を解約することができます。
- ・ 利用者が、サービス利用料金の支払いを 3 ヶ月以上遅延し、料金を支払うよう催告したにもかかわらず 10 日以内に支払わない場合、または利用者やご家族の方などが、当社や当社のサービス従業者に対して本契約を継続し難いほどの背信行為を行った場合は、当社により文書で通知することにより、即座にサービスを終了させていただく場合がございます。

## 8. サービス利用にあたっての留意事項

(1) サービス利用の際は、体調の異常や異変がある場合は、その旨を申し出てください。

当日の健康チェックの結果、体調が悪い場合やご利用中に体調が悪くなった場合、サービスを変更または、中止することがあります。その場合ご家族に連絡の上、適切に対応します。

(2) 他の利用者の健康に影響を与える可能性のある疾患（感染症）が明らかになった場合、速やかに事業所に申告してください。治癒するまでサービスの利用はお断りさせていただきます。

(3) 利用者は、事業所内の機械及び器具を利用される際は、職員の指示に従ってください。

(4) 事業所内は、全面禁煙とします。その他、利用時には、職員の指示に従い、利用者自身のみならず、他の利用者にも迷惑がかからないようお願いいたします。

(5) 事業所内での金銭のやりとり及び食物等のやりとりは、ご遠慮ください。

(6) サービス利用中の医療機関への通院、医師の往診は制度上認められません。通院が必要な場合は、利用を中止していただくか、利用時間を短縮していただくことになりますので、ご了承ください。

## 9. 緊急時における対応

サービス提供時中に利用者の病状が急変、その他緊急事態が生じたときは、速やかに利用者のご家族（緊急連絡先）、担当の介護支援専門員等へ連絡を行い、状態により医療機関への搬送等の措置を講じます。お出かけ時は、近くの病院へ救急搬送することがあります。

## 10. 事故発生時の対応

サービスの提供に伴って、事業所の責めに帰すべき事由により賠償すべき事故が発生した場合は、加入している損害賠償責任保険により、速やかに弁済いたします。ただし、利用者に故意又は過失が認められる場合には、利用者の置かれた心身の状況に応じ相当と認められる時に限り、事業者の損害賠償責任を減じる場合があります。

### 11. 秘密保持及び個人情報の使用

ご利用者及びそのご家族の個人情報については、生命、身体に危険がある場合など、正当な理由がある場合を除いて第三者に漏らすことはありません。次に記載するところの目的により、最小限の範囲で使用させていただきます。

- ① 当事業所が収集し利用する個人情報の利用は、介護サービスの提供に伴うもの。
- ② 利用者のための居宅サービス計画に従って、円滑にサービスを提供するために実施されるサービス担当者会議及び介護支援専門員との連携調整において必要な場合。

### 12. 送迎について

- (1) 原則として、玄関の中までのお迎え、玄関の中までのお送りをいたします。
- (2) 身体的・環境的等の諸事情がある場合には、ご本人・ご家族と話し合いを行い、当事業所に対応できる範囲内の送迎サービスを提供させていただきます。
- (3) 送迎は、当事業所からご自宅までとなっており、途中他所へ立ち寄ることはできませんのでご了承ください。お迎えの時間は、目安の時間でお伝えしておりますので、多少お時間が前後する場合がありますのでご了承ください。

### 13. 非常災害対策について

毎年定期的に、避難、救助、その他必要な訓練を行います。非常災害時の関連機関への通報および連携体制を整備し、定期的に職員に周知いたします。

令和      年      月      日

当事業者は、利用者へのサービス提供開始にあたり、上記のとおり重要事項を説明しました。

#### 【事業者】

所在地      徳島県鳴門市撫養町斎田字北浜99番地

名 称      医療法人緑会      理事長      小川哲也

#### 【事業所】

所在地      徳島県鳴門市撫養町南浜字浜田130番地

名 称      こもればの家・撫養（指定番号 3690200021）

説 明 者      \_\_\_\_\_ 印

私は、事業者より、上記の重要事項について説明を受け、同意しました。

利用者氏名      \_\_\_\_\_ 印

署名代行者名      \_\_\_\_\_ 印